

**MATRÍCULAS AÑO ACADÉMICO 2026**  
**LICEO POLIVALENTE ARTURO ALESSANDRI PALMA**  
**ESTUDIANTES ANTIGUOS**



Estimada Comunidad Alessandrina:

Junto con saludar, informamos que las matrículas para el año académico 2026, tanto para estudiantes nuevos como para estudiantes antiguos, se realizará de forma **100% online**, en nuestra página web [www.liceoalessandri.cl](http://www.liceoalessandri.cl). Las fechas del proceso de matrícula son las siguientes:

ETAPA	FECHA	CURSOS	HORARIO
Periodo Regular de matrícula	MARTES 9 DE DICIEMBRE AL MARTES 16 DE DICIEMBRE	TODOS LOS CURSOS	24 HORAS
Periodo de confirmación de matrícula (PRM)	MIÉRCOLES 17 DE DICIEMBRE AL VIERNES 19 DE DICIEMBRE	TODOS LOS CURSOS	8:00 hrs a 17:00 hrs.
Periodo Complementario de matrícula	LUNES 22 DE DICIEMBRE A MARTES 23 DE DICIEMBRE	TODOS LOS CURSOS	24 HORAS
Periodo de confirmación de matrícula (PCM)	MIÉRCOLES 24 DE DICIEMBRE A VIERNES 26 DE DICIEMBRE	TODOS LOS CURSOS	8:00 hrs a 17:00 hrs.

Dado que la matrícula es **100% online**, le recomendamos que pueda realizarla en compañía del estudiante. Una vez realizada la matrícula, se enviará un **correo de confirmación** durante los días correspondiente al Periodo de confirmación de matrícula (PCM). Sin embargo, en el caso de apoderados que necesiten **ayuda presencial** para realizar este proceso, durante el Periodo Complementario se habilitará una oficina para realizar la matrícula en nuestro liceo. Esta atenderá **exclusivamente el lunes 22 y martes 23 de diciembre, entre 9:00 hrs y 17:00 hrs., en Av. Bustamante 443, Providencia.**

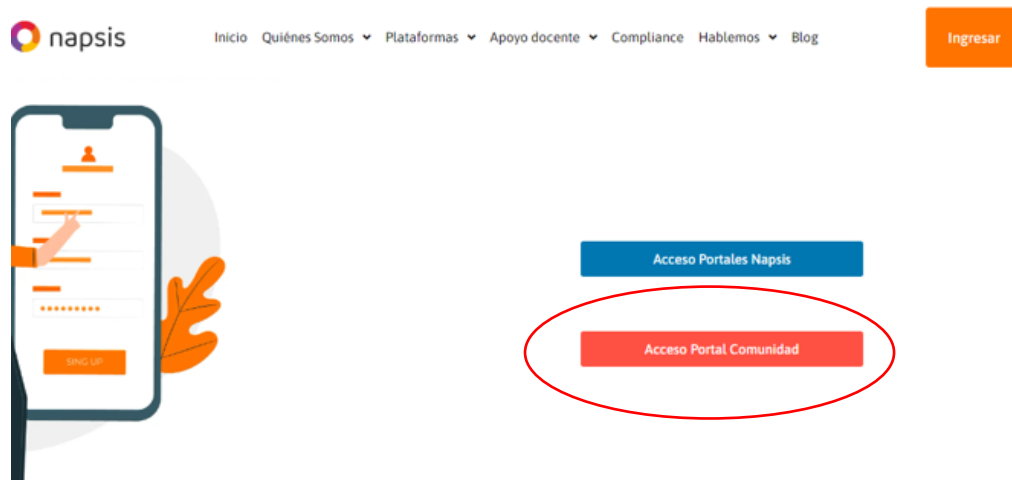
Es importante señalar que el proceso de matrícula es **responsabilidad del apoderado**, de modo que incumplir los plazos señalados anteriormente o no registrar la información solicitada de manera correcta y/o fidedigna, se entenderá el proceso por “no finalizado”. Por lo tanto, **perderá la matrícula para el año 2026.**

También se recomienda descargar, leer, completar y firmar toda la documentación necesaria para realizar el proceso, de modo de optimizar el tiempo utilizado en la plataforma. Se sugiere descargar aplicación para scannear documentos desde el celular (como CamScanner, Escanear PDF, etc.). Además, es importante señalar que la plataforma acepta cualquier formato de imagen (JPEG, PNG, PDF, etc.). A continuación, se adjunta el “paso a paso” del proceso de matrícula 2026.

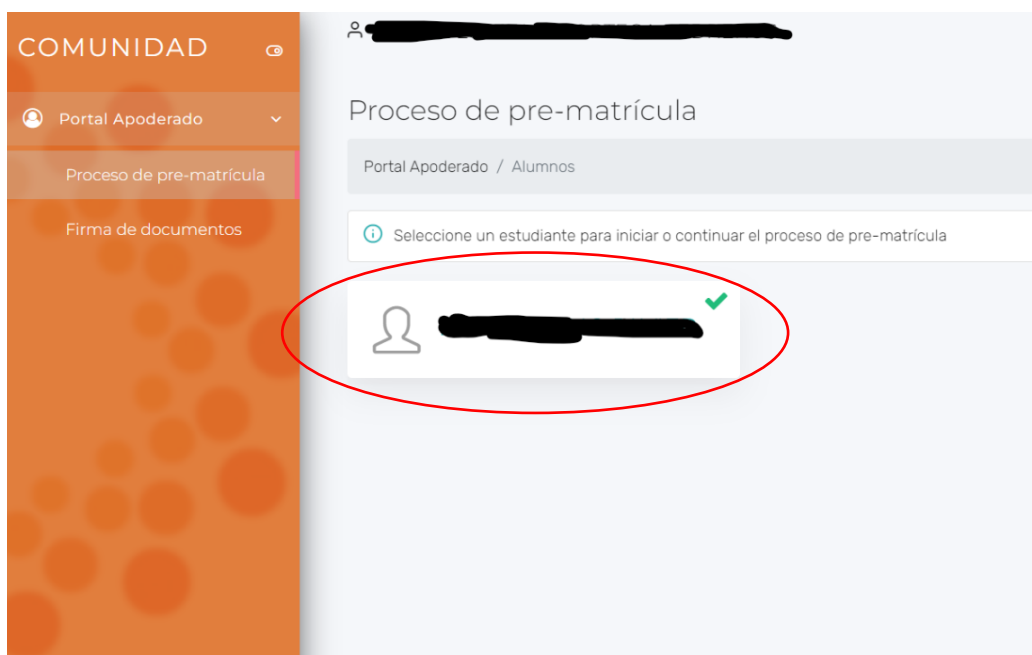
## Manual de usuario. Estudiantes Antiguos Matrículas 2026

Los(as) apoderados(as) de **estudiantes antiguos**, es decir, de aquellos que estudiaron en 2025 en nuestro liceo y continuarán en 2026, deben realizar el siguiente procedimiento:

- Debe ingresar a nuestra página web [www.liceoalessandri.cl](http://www.liceoalessandri.cl) e ingresar al banner “Matrícula estudiante antiguos”, que lo reenviará a Napsis.
- También puede ingresar directamente a [www.napsis.cl](http://www.napsis.cl), en “**ACCESO PORTAL COMUNIDAD**” (rectángulo en rojo)



- Para iniciar sesión, el apoderado debe ingresar con su **USUARIO**, utilizando correo electrónico y contraseña que utiliza regularmente para ingresar a Napsis. En caso de no recordarlo, debe contactarse con el encargado Napsis del establecimiento, don Nelson Rojas, al correo [nrojas@liceoalessandri.cl](mailto:nrojas@liceoalessandri.cl)
- Una vez haya ingresado a la plataforma, debe “pinchar” el **nombre del(a) estudiante** en el menú de la izquierda. Luego, en el menú de la derecha, debe seleccionar la opción “**Pre-matrícula**”
- Una vez ingresado a la opción “pre-matrícula”, para **iniciar el proceso**, debe hacer **clic en el rectángulo con el nombre de su pupilo**. Por cada estudiante que ud. matricule, debe realizar el mismo procedimiento. Debe **completar todos los datos solicitados**.



- Para conocer nuestro establecimiento, es importante que desde la plataforma **NAPSIS descargue y lea** los siguientes documentos:
  - a) Proyecto Educativo Institucional (PEI) 2023-2026.
  - b) Reglamento de Evaluación 2026.
  - c) Plan de Formación Ciudadana 2026
  - d) Reglamento Interno de Convivencia Escolar 2026 (RICE).
  - e) Plan Integral de Seguridad Escolar (PISE) 2026.
  - f) Lineamientos para estudiantes y apoderados 2026.
  
- Para continuar el proceso de matrícula, desde **NAPSIS** deberá **descargar, completar y luego subir a la plataforma**, los siguientes documentos, **firmados y aceptados**:
  - a) Formulario Matrícula 2026
  - b) Formulario Consentimiento Informado de Salud Universal
  - c) Formulario Autorización Imagen Fotográfica
  - d) Encuesta clases de Religión.
  - e) Copia de Carnet de identidad Estudiante
  - f) Copia de Carnet de identidad Apoderado

Es importante señalar que **no podrá avanzar en el proceso si no completa correctamente los datos solicitados**. También es importante señalar que el proceso de MATRÍCULA finaliza sólo cuando reciba, en el periodo de confirmación de matrícula, un correo electrónico informando que ha finalizado con éxito el proceso.

Ante cualquier duda en el procedimiento, solicitamos contactarse con el encargado Napsis del establecimiento, don Nelson Rojas, al correo [nrojas@liceoalestrandri.cl](mailto:nrojas@liceoalestrandri.cl)